

## Instituto Argentino de Administración de Proyectos

### PM02 – Planificación del Proyecto



Los proyectos son parte de la vida de las organizaciones. Se gestan con fines determinados y de su planificación y control depende que los resultados sean los esperados.

El Gerente del Proyecto deberá cumplir con un cronograma de programación que depende de los recursos que dispone y del presupuesto existente.

Este curso esta orientado a analizar los conceptos de planificación de proyectos para construir un Cronograma sólido y consistente.

### ¿Qué problemas busca solucionar este curso?



- ❑ “Muy pocas veces desarrollamos un Cronograma del Proyecto que sea realmente útil para usarlo durante la implementación.”
- ❑ “El cronograma del proyecto rara vez está completo o es consistente. A veces faltan tareas y a veces sobran.”
- ❑ “Nunca utilizamos un WBS (Work Breakdown Structure) para confirmar el desglose de los entregables del proyecto.”
- ❑ “No conocemos los principios básicos de planificación de tareas: dependencias, hitos, ruta crítica, nivelación de recursos, compresión de fechas.”

### Objetivos del Curso



- ❑ Comprender cómo se planifica correctamente un Proyecto.
- ❑ Comprender los principales problemas que surgen en el proceso de planificación del proyecto.
- ❑ Aprender una metodología consistente para planificar, utilizando conceptos como Ruta Crítica, Dependencia de Tareas, Hitos, Asignaciones, Calendarización.

## Dirigido a



- ❑ Cualquier profesional que desee adquirir habilidades gerenciales y transformar su trabajo en una actividad basada en proyectos.
- ❑ Cualquier profesional que desee ordenar y eficientizar su trabajo.
- ❑ Mandos Superiores y Mandos Medios en organizaciones medianas y grandes.
- ❑ Mandos Superiores y Mandos Medios en PYMES

## Contenido



- ❑ **Introducción al curso**
  - Presentación de los objetivos y contenidos.
- ❑ **Planificación del proyecto**
  - Enfoque OEP (Objetivos – Entregables – Plan).
  - La Triple Limitación: Tiempo, Presupuesto, Calidad.
  - Entregables y Subentregables del proyecto.
  - El papel del Equipo del Proyecto en la planificación.
  - ¿Para qué sirve el cronograma?
  - WBS (Work Breakdown Structure).
  - Estimación del esfuerzo de las tareas.
  - Hitos.
  - Dependencia de Tareas.
  - Holgura (slack): free slack y total slack.
  - Ruta Crítica.
  - Calendarización.
- ❑ **Temas especiales en la Planificación**
  - Métodos para comprimir las fechas de un proyecto: “Crashing” y “Fast Tracking”.
  - Nivelación de Recursos.
- ❑ **Ejercicios Prácticos**
  - Ejercicio Práctico: creación de un Diagrama de Red.
  - Ejercicio Práctico: compresión del calendario de un proyecto: “Crashing” y “Fast Tracking”.